



G1001-01

## Betétlap - képviselőre jogosult bejelentéséhez

Nyilvántartásba vétel, vagy a nyilvántartásba vett adatok

módosítása iránti kérelem - természetes személyek számára (G1010) vagy Nyilvántartásba vétel, vagy a nyilvántartásba vett adatok

módosítása iránti kérelem - nem természetes személyek számára (G1020) című nyomtatványokkal együtt érvényes!

Képviselt ügyfél neve:

Képviselt ügyfél ügyfél-azonosítója:

Kérjük, a kérelmet olvashatóan, nyomtatott nagy betűkkel töltsé ki!

Módosítás esetén az ügyfél-azonosító megadása kötelező! Módosításkor csak az új/módosítani kívánt vagy a megszűnt adatokra vonatkozó mezőket kell kitölteni! Amennyiben adataiban változás történik, azt 15 napon belül jelentse be az MVH felé!

1. Képviselő típusa

1. Kiskorú törvényes képviselője

☐

2. Gondnok

☐

3. Gyám

☐

4. Nem természetes személy képviselője

☐

Kérjük, csatolja a képviselő típusának megfelelő, azt igazoló okiratot vagy annak másolatát!

## I. rész: Természetes személy képviselője

2. Ügyfél képviselőre jogosult természetes személy adatai

1. Neve előtagja

2. Családi neve

3. Utóneve(i)

4. Születési helye

5. Születési ideje

 .  . 

6. Anyja születési neve

7. Lakóhelye

ország

irányítószám

helység

községi neve

községi jellege (út, utca, tér stb)

hsz

emelet

ajtó

hsz

Megszűnt adat: kérjük, jelölje X jellel amennyiben a kiskorú törvényes képviselő/gondnokság/gyámság megszűnt:

☐

Kérjük csatolja a képviselő megszűnését igazoló közhiteles dokumentumot vagy annak másolatát!

## II. rész: Nem természetes személy képviselője

3. Ügyfél képviselőre jogosult természetes személy adatai

1. Ügyfél-azonosító <sup>(1)</sup>

2. Neve előtagja

3. Családi neve

4. Utóneve(i)

5. Lakóhelye

irányítószám

helység

községi neve

községi jellege (út, utca, tér stb)

hsz

emelet

ajtó

hsz

Megszűnt adat: kérjük, jelölje X jellel, amennyiben az adatblokkban megnevezett természetes személy képviselői jogosultsága megszűnt:

☐<sup>(1)</sup> Abban az esetben kötelező megadni, amennyiben a képviselőre jogosult elektronikusan kívánja beadni a kérelmeket.

## BETÉTLAP - KÉPVISELETRE JOGOSULT BEJELENTÉSÉHEZ

Képviselt ügyfél neve:

Képviselt ügyfél ügyfél-azonosítója:

## 4. Ügyfél képviseletére jogosult nem természetes személy adatai

1. Neve	<input type="text"/>							
2. Székhelye	irányítószám	<input type="text"/>	helység	<input type="text"/>				
	községi terület neve	<input type="text"/>						
	községi terület jellege (út, utca, tér stb)	<input type="text"/>						
	hsz	<input type="text"/>	emelet	<input type="text"/>	ajtó	<input type="text"/>	hsz	<input type="text"/>

Megszűnt adat: kérjük, jelölje X jellel, amennyiben az adatblokkban megnevezett nem természetes személy képviseleti jogosultsága megszűnt: ☐

## 5. Képviselőre jogosult nem természetes személy képviselőjének adatai

1. Ügyfél-azonosító <sup>(2)</sup>	<input type="text"/>							
2. Neve	<input type="text"/>							
3. Lakóhelye	irányítószám	<input type="text"/>	helység	<input type="text"/>				
	községi terület neve	<input type="text"/>						
	községi terület jellege (út, utca, tér stb)	<input type="text"/>						
	hsz	<input type="text"/>	emelet	<input type="text"/>	ajtó	<input type="text"/>	hsz	<input type="text"/>

Megszűnt adat: kérjük, jelölje X jellel, amennyiben a 4. számú adatblokkban megnevezett nem természetes személy 5. számú adatblokkban megnevezett képviselőjének képviseleti jogosultsága megszűnt: ☐<sup>(2)</sup> Abban az esetben kötelező megadni, amennyiben a képviselőre jogosult elektronikusan kívánja beadni a kérelmeket.

## III. rész: Elérhetőségi adatok és nyilatkozat

## 6. Képviselőre jogosult elérhetőségi adatai

1. Értesítési telefonszáma <sup>(3)</sup>	<input type="text"/>	2. SMS fogadására alkalmas telefonszám <sup>(3)</sup>	<input type="text"/>
3. Fax száma <sup>(3)</sup>	<input type="text"/>		
4. Ügyfélkapu létesítéséhez használt elektronikus levélcíme (amennyiben nincs, úgy egyéb elektronikus levélcím) <sup>(3)</sup>			
<input type="text"/>			

Megszűnt adat: Kérjük, jelölje X jellel a megszűnt adatot tartalmazó mező számát: 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐<sup>(3)</sup> Nem kötelezően bejelentendő adat, azonban felhívjuk figyelmét arra, hogy egyes eljárási cselekményekről az MVH rövid szöveges üzenet útján is értesítheti az ügyfelet!

## 7. Nyilatkozat iratkézbesítésről természetes személyek esetén

Ha az ügyfélnek képviselője van, az iratokat az MVH a képviselő részére küldi meg. Azonban az eljárási képességgel rendelkező ügyfél kérheti, hogy az MVH akkor is a számára kézbesítse az iratokat, ha az ügyben képviselője van.

Eljárási képességgel rendelkezem és kérem, hogy az MVH csak részemre kézbesítsen iratokat. ☐

Képviselt ügyfél neve nyomtatott betűvel

Aláírása

## 8. Kitértési dátum és aláírás

Helység:	<input type="text"/>	Dátum:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Képviselőre jogosult neve nyomtatott betűvel					
<input type="text"/>					
P.H.					
Aláírása					
<input type="text"/>					
Aláírás nélkül nem érvényes!					